



Personalsachbearbeiter (m/w/d) in Teilzeit (20-25 h) ab sofort

Die Stadtwerke Bretten GmbH ist ein modernes und kundenorientiertes Energieversorgungs- und Dienstleistungsunternehmen. In Bretten und in der Region Kraichgau versorgen wir rd. 30.000 Haushalte mit Strom, Gas, Wasser und Wärme. Als regional verwurzelt Unternehmen und 100%-ige Tochtergesellschaft der Stadt Bretten setzen wir Zeichen im Ausbau regenerativer Energien und in der Entwicklung neuer Produkte und Dienstleistungen.

Ihre Aufgaben bei uns werden sein

- Sie sind hauptverantwortlich für die Durchführung unseres Bewerbermanagements und bringen hierfür Freude an Kommunikation mit internen und externen Ansprechpartnern mit
- Sie planen Vorstellungsgespräche
- Sie erstellen Anstellungsverträge, Vertragsänderungen und Arbeitszeugnisse nach Vorlage
- Sie sind verantwortlich für die kontinuierliche Pflege der Personalstammdaten wie z. B. das Führen der elektronischen Personalakte
- Sie wirken aktiv in abwechslungsreichen HR-Projekten mit und übernehmen für Teilaufgaben die Verantwortung
- Sie bereiten die monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnungen termingerecht vor und bearbeiten die dazugehörigen administrativen Prozesse
- Sie betreuen die Auszubildenden mit und entwickeln Ansätze zur Verbesserung der betrieblichen Ausbildung

Das wünschen wir uns von Ihnen

- Sie verfügen über eine mindestens 3-jährige fachspezifische Berufsausbildung
- Berufserfahrung im Personalbereich
- Gute Kenntnisse in Personalsoftware, vorzugsweise in LOGA P&I
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office setzen wir voraus
- Einsatzbereitschaft, Zuverlässigkeit sowie die Fähigkeit aufgabenübergreifend zu denken sind für Sie selbstverständlich
- Persönlich zeichnen Sie sich durch Teamfähigkeit und ein hohes Maß an Eigeninitiative mit einer ausgeprägten Dienstleistungsorientierung aus

Das dürfen Sie von uns erwarten

- Eine abwechslungsreiche und in hohem Maße selbstständige Tätigkeit
- Ein kleines, kompetentes Team
- Ein familienfreundlicher Arbeitsplatz bei flexiblen Arbeitszeiten
- Telearbeit nach Absprache
- Eine unbefristete Beschäftigung mit tariflicher Bezahlung nach TV-V mit allen im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen

Das ist Ihr Kontakt und Ansprechpartner

Stadtwerke Bretten GmbH, Pforzheimer Straße 80-84, 75015 Bretten,
www.stadtwerke-bretten.de, Jutta Svec, personalwesen@stadtwerke-bretten.de